

THEME N°1 :

Garantir l'accueil et l'écoute de la personne et des familles

SOUS -PROJETS

ACTIONS

PRIORISATION
DES ACTIONS

- **SP1-1: Accueil contact / Identification des ressources et création outils (ressources: Tech, finances, humaines)**

- **SP1-2: Processus d'accueil**

SP1-1-1 Fiches actions cible : professions maternité , médecin,...)

SP1-1-2 Fiche cellule accueil/écoute Parents (pistes d'accompagnements)

SP1-1-3 Fiche accueil cible: professions du sanitaire et social

SP1-1-4 Fiche accueil lycéens, étudiants

SP1-1-5 Créations outils (Plaquette de l'asso, journal panorama à transmettre

- Page groupe sur Facebook pour diffuser les événements ?
- Agenda pour les adhérents sur le site avec un code
- Lister les offres : Temps associatifs identifiés et communiqués aux personnes qui nous consultent (dates des portes ouvertes,)

SP1-2-1: - Accueil contact / identification des ressources

- Premier accueil paritaire ou non / accompagnement / suivi
- Temps pour se rencontrer permanences le mercredi 16h30 - 18h30

SP1-2-2: - Traçabilité réunion accueil dans Qualysis

SP1-2-3: - Documentation à remettre à pers accueillie (plaquette, journal,..)

THEME N°2:

Définir le projet de vie de la personne et de son entourage puis assurer sa réalisation

SOUS -PROJETS

ACTIONS

PRIORISATION
DES ACTIONS

- SP2-1: Processus d'aide à l'expression du projet de vie pour la personne en collaboration avec elle, sa famille, la commission d'accueil ou autre personnes ressources
- SP2-2: Processus de Formalisation et Mise en œuvre du PDV qui est au centre du projet d'accompagnement individuel formulé par l'équipe de professionnels. Il est nécessaire de le faire évoluer à chaque étape et chaque difficulté.

SP2-1-1: accueillir et aider la personne et sa famille à formaliser le PDV en écoutant les souhaits , possibilité de faire appel à d'autres personnes à la commission accueil. Demander à la personne ce dont elle a besoin pour son PDV.

SP2-1.2: Expliquer le fonctionnement des institutions MDPH et de l'association

SP2-1-3 : Structurer le projet en objectifs précis: rôle du professionnel ,coordinateur du projet : Définir les échéances concrètes

SP2-1-4: Aide à l'auto-détermination par des formations proposées par l'asso à la personne ou la famille

SP2-2.2 -1: Evaluer les besoins de la personne, déterminer les axes d'accompagnement pour l'apprentissage, l'autonomie , l'insertion sociale

SP2-2.2 -2-1:
Adapter le PAI et le PDV si besoin

SP2-2.2 -2-2:
Assurer la transmission entre professionnels

SP2-2.2 -2-3:
Assurer les échanges entre personne / famille / professionnels du service sollicité, dialogue régulier, arbitrage si nécessaire par la commission permanente

SP2-2.2 -2-4:
Proposer autre action via le recours à de sous-traitance grâce à obtention de la PCH ou AAH

SP2-2.2 -2-5: Recours au triple partenariat commissions permanentes, professionnels, familles pour cas complexes.



CRRN°3

THEME N°3:

Rendre attractive la vie associative par des projets

SOUS -PROJETS

ACTIONS

PRIORISATION
DES ACTIONS

- SP3-1: Création d'un lieu de rencontres et d'échanges
- SP3-2: Autodétermination/ Autonomie des choix de vie (segmentation en « classe d'âges »)
- SP3-3: Création du Pôle ressources humaines pour les différents sous-Projets
-
- SP3-4: Commission logement
- SP3-5: Inclusion
 - Scolaire
 - Sociale
 - Professionnelle
- SP3-6: Recherche de financement

SP3-1.1 : entre les plus âgés et les plus jeunes
 SP3-1.2 : avec les parents
 SP3-1.3 : Lien avec auto-représentants
 Ex portes ouvertes, un samedi / mois

SP3-2.1: Côté Parents (orientation en milieu scolaire en particulier) pour les moins de 20 ans. Et orientation aussi pour les plus de 20 ans.

SP3-3.1: Bénévoles
 SP3-3.2: Emplois aidés
 SP3-3.3: Mécénat d'entreprise
 SP3-3.4 : Personnes ressources (Financées par PCH)
 SP3-3.5 : Services civiques -partenariat unicités

SP3-4.1 : Autonomie personnelle (gestion financière, courses, cuisine,...)
 SP3-4.2 : Indépendance VS Parents (couper le cordon,
 SP3-4.3 : Logement associatif tremplin, fonctionnement sans les parents....

SP3-5.1: Inclusion Scolaire:
 Rendre plus lisible la répartition des rôles/missions des Bénévoles
 Professionnels, Administrateurs, Parents
 Retour d'expérience sur les parcours scolaires
 Base de Données à construire

SP3-5.2: Inclusion Sociale:
 Loisir, vie citoyenne, auto représentation

SP3-5.3: Inclusion Professionnelle
 Auto représentation milieu du travail, cap emploi, pole emploi,

SP3-6.1 :Entreprise, sponsors, action commerciales, réseaux, dons, ...

THEME N°4: Renforcer la visibilité de T21 HG

SOUS - PROJETS

ACTIONS

PRIORISATION
DES ACTIONS

- SP4-1: Etat des lieux des outils nécessaires et existants (fonction des cibles)
- SP4-2: Renforcer la visibilité locale de T21-31 (travailler aux changement des représentations de la DI avec les partenaires: -EN
- -Entreprises (faire prendre conscience)

SP4-1-1: Lister les outils (documents fédération, en local, européen, international, formations, site,...) existants et les valoriser (comment?)

SP4-2-1: Prendre contact avec IEN-ASH → expliciter nos savoirs faire (adaptation, compensation pédagogique et sociale,...

SP4-2-2: Intervention de formation MDPH → compléter sur vie enfant trisomique à l'école (Ex Café 21) Objectif devenir expert.

SP4-2-3: Demande à Etre représenté dans certaines commissions

SP4-2-4: Contacter DRH AIRBUS pour prise de conscience autres « métiers », postes dans leurs activités.

SP4-2-4: Organisation d'un colloque Européen de T21 France à Toulouse (OCT/NOV 2016) thème TBD

THEME N°5:

Adapter une offre de services aux besoins par l'innovation

SOUS -PROJETS

ACTIONS

PRIORISATION
DES ACTIONS

• SP5-1: Etat des lieux des savoirs être et savoirs faire:

- -Enfants et adultes DI
- -Familles
- -Professionnels

• SP5-2: S'organiser pour générer un outil innovant afin de tracer l'état des lieux

• SP5-3 : Mutualiser et partager les savoirs et les savoirs faire de chacun (enfants /adultes en situation de handicap- familles/professionnels)

SP5-1-1: Organiser un FORUM IDEE, 1X par an, capitaliser, tracer les idées.

SP5-1-2: Organiser soirée échange expériences sur un thème défini illustré par 3 témoignages → échanges

SP5-1-3: Organiser une veille (écoute active et enregistre les bonnes idées)

SP5-2-1: Rechercher et Recenser les divers outils (PEI Feuerstein/Montessori/Logiciel et application tablette/ordissimo/Furi.

SP5-3-1: Créer un label de confiance avec les Entreprises, engagement dans le projet de l'Entreprise.

SP5-3-2: Mettre en place des stages dès la 1ere année d'ULIS pour donner du sens aux apprentissages, voir en quoi consistent divers métiers.

SYNTHESE DU PROJET ASSOCIATIF T21

1–Garantir l'accueil et l'écoute de la personne et des familles

SP1–1: Accueil contact / Identification des ressources et création outils (ressources: Tech, finances, humaines)

SP1–2: Processus d'accueil

2– Définir le projet de vie de la personne et de son entourage puis assurer sa réalisation

SP2–1: Processus d'aide à l'expression du projet de vie pour la personne en collaboration avec elle, sa famille, la commission d'accueil ou autre personnes ressources

SP2–2: Processus de Formalisation et Mise en œuvre du PDV qui est au centre du projet d'accompagnement individuel formulé par l'équipe de professionnels. Il est nécessaire de le faire évoluer à chaque étape et chaque difficulté.

3– Rendre attractive la vie associative par des projets

SP3–1: Création d'un lieu de rencontres et d'échanges

SP3–2: Autodétermination/ Autonomie des choix de vie (segmentation en « classe d'âges »)

SP3–3: Création du Pôle ressources humaines pour les différents sous-Projets

SP3–4: Commission logement

SP3–5: Inclusion (Scolaire/Sociale/Professionnelle)

SP3–6: Recherche de financement

4– Renforcer la visibilité de T2HG

SP4–1: Etat des lieux des outils nécessaires et existants (fonction des cibles)

SP4–2: Renforcer la visibilité locale de T21–31 (travailler aux changements des représentations de la DI avec les partenaires: –EN–Entreprises (faire prendre conscience)

5– Adapter une offre de services aux besoins par l'innovation

SP5–1:Etat des lieux des savoirs être et savoirs faire:

–Enfants et adultes DI

–Familles

–Professionnels

SP5–2: S'organiser pour générer un outil innovant afin de tracer l'état des lieux

SP5–3 : Mutualiser et partager les savoirs et les savoirs faire de chacun (enfants /adultes en situation de handicap–familles/professionnels)