

PRESENTATION DE LA SYNTHÈSE DU PROJET ASSOCIATIF DE T21 HG

POURQUOI REECRIRE LE PROJET DE L'ASSOCIATION ?

- Faire un Bilan sur ce qui fonctionne et ce qui fonctionne moins bien dans la vie de l'association
- Prendre du recul sur notre fonctionnement associatif et s'organiser en conséquence.

QUELLE METHODE AVONS-NOUS CHOISI POUR REPENSER LE PROJET DE T21 ?

- Constitution de cinq groupes de travail
- Mode de fonctionnement « Projet/sous projet » pour chacun des groupes sur une thématique choisie par le CA. L'objectif étant de dégager les actions à réaliser pour chacun des cinq thèmes retenus.
- Réaliser une synthèse du projet de l'association.

SYNTHÈSE DU PROJET ASSOCIATIF T21

PROJETS	SOUS-PROJETS
<p>1 – Garantir l'accueil et l'écoute de la personne et des familles</p>	<p>SP1-1: Identification des ressources pour l'accueil / création d'outils : la plaquette de l'association , des fiches accueil différenciées en fonction de la cible (professionnels du médical/sanitaire et social, étudiants, parents).</p> <p>SP1-2: Définir le Processus d'accueil (de la 1^{ere} rencontre jusqu'à la réalisation de l'accompagnement par l'association et /ou par les services) tout en assurant une traçabilité des réunions d'accueil.</p>
<p>2 – Favoriser l'émergence et l'expression du Projet De Vie (PDV) de la personne et de son entourage puis assurer sa réalisation</p>	<p>SP2-1: – Aider la personne et sa famille à expliciter le PDV grâce au partage d'idées et retours d'expériences vécus, possibilité de faire appel aux personnes à la commission accueil. Aider la personne à exprimer ses besoins pour son PDV (recueil des besoins). – Structurer le projet en objectifs précis. – Aide à l'auto-détermination par des formations de l'association vers la personne ou la famille.</p> <p>SP2-2: Processus de Formalisation et mise en œuvre du PDV au centre du projet d'accompagnement individuel formulé par les professionnels.</p>
<p>3 – Rendre attractive la vie associative par des projets</p>	<p>SP3-1: Autodétermination/ Autonomie des choix de vie (segmentation en « classe d'âges »)</p> <p>SP3-2: Création du Pôle ressources humaines pour les différents sous-Projets (bénévoles, emplois aidés, mécénat d'Entreprise, personnes ressources financées par PCH, services civiques,...)</p> <p>SP3-3: Commission logement: travail sur l'autonomie au regard : • Gestion financière, courses, cuisine.. • Domicile familial (couper le cordon) • Logement associatif tremplin</p> <p>SP3-4: <i>Inclusion Scolaire</i>: rendre plus lisible la répartition des rôles/ missions des bénévoles, des professionnels, des administrateurs, Parents:// <i>Inclusion Professionnelle</i>: auto représentation milieu du travail, pôle emploi, cap emploi. // <i>Inclusion sociale</i>: loisirs, vie citoyenne, auto représentation</p> <p>SP3-5: Recherche de financements (entreprises, sponsors, actions commerciales, activation de réseaux, dons)</p>

SYNTHESE DU PROJET ASSOCIATIF T21 (suite)

PROJETS

SOUS-PROJETS

4- Renforcer la visibilité de T21-HG

SP4-1: Etat des lieux des outils nécessaires et existants en fonction des cibles.(documents fédération, en local, européen, les formations, site internet,...) et les valoriser en créant un lien avec une base de données

SP4-2:

- Renforcer la visibilité locale de T21-HG (travailler aux changements des représentations de la Déficience Intellectuelle avec les partenaires: -Education Nationale-Entreprises (faire prendre conscience)
- Possibilité d'intervention de formation MDPH exemple café 21
- Demande à être représenté dans certaines commissions
- Organisation de colloque Européen de T21.

5- Adapter une offre de services aux besoins par l'innovation

SP5-1: Etat des lieux des savoirs et des savoirs faire par la création d'un lieu de rencontres et d'échanges:

- Enfants et adultes Déficients Intellectuels
- Familles
- Professionnels

SP5-2: S'organiser pour générer un outil innovant afin de tracer l'état des lieux :Réalisation d'une base de données

SP5-3: Mutualiser et partager les savoirs et les savoirs faire de chacun (enfants /adultes en situation de handicap-familles/professionnels)

CONCLUSIONS:

- Merci à tous ceux qui ont participé à ce projet de réécriture des objectifs de l'association.
- Beaucoup de travail en perspective : les volontaires seront les bienvenus afin de réaliser chacune des actions a approfondir pour chacun des thèmes.
- La prochaine action sera de définir les équipes autour de chacun des pilotes de tous les projets et sous-projets identifiés.
- Tout ce travail sera structurant pour l'association.

MERCI A TOUTES ET A TOUS

THEME N°1 : Garantir l'accueil et l'écoute de la personne et des familles

SOUS-PROJETS	ACTIONS	PRIORISATION DES ACTIONS
<ul style="list-style-type: none"> • SP1-1: Accueil contact / Identification des ressources et création outils (ressources: Tech, finances, humaines) • SP1-2: Définir Processus d'accueil 	<p>SP1-1-1 Les fiches actions font passer un même message mais personnalisé à chaque public accueilli :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fiches actions , cible : professionnels (maternité , médecin,...) - Fiche cellule accueil pour l'écoute des Parents (pistes d'accompagnements) - Fiche accueil ,cible: professions du sanitaire et social - Fiche accueil, cible : lycéens, étudiants - Expliquer le fonctionnement des institutions MDPH et de l'association 	3
	<p>SP1-1-2 Créations d'outils :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plaquette de l'association (faire en sorte de susciter le rôle que pourraient jouer nos partenaires actuels et futurs) - journal panorama à transmettre - Page groupe sur Facebook pour diffuser les événements ? - Agenda pour les adhérents sur le site avec un code - Lister les offres : Temps associatifs identifiés et communiqués aux personnes qui nous consultent (dates des portes ouvertes, ...) 	1
	<p>SP1-2-1: - Accueil contact / identification des ressources</p> <ul style="list-style-type: none"> - Premier accueil paritaire ou non /accompagnement / suivi - Temps pour se rencontrer permanences le mercredi 16h30 - 18h30 <p>SP1-2-2: - Traçabilité réunion accueil dans Qualysis</p> <p>SP1-2-3: - Documentation à remettre à pers accueillie (plaquette, journal,...)</p>	2



THEME N°3 : Rendre attractive la vie associative par des projets

SOUS-PROJETS	ACTIONS	PRIORISATION DES ACTIONS
<ul style="list-style-type: none"> • SP3-1: Autodétermination/ Autonomie des choix de vie (segmentation en « classe d'âges ») • SP3-2: Création du Pôle ressources humaines pour les différents sous-Projets • SP3-3: Commission logement • SP3-4: Inclusion <ul style="list-style-type: none"> • Scolaire • Sociale • Professionnelle • SP3-5: Recherche de financement 	<p>SP3-1.1: Côté Parents (orientation en milieu scolaire en particulier) pour les moins de 20 ans. Et orientation aussi pour les plus de 20 ans.</p> <p>SP3-2.1: Bénévoles: qui réalisent les activités , mais aussi ceux qui sont en capacité d'apporter leurs connaissances de pilotage de projets en terme de lobbying auprès d'institutions dans l'intérêt du bon fonctionnement de l'association.</p> <p>SP3-2.2: Emplois aidés</p> <p>SP3-2.3: Mécénat d'entreprise</p> <p>SP3-2.4 : Personnes ressources (Financées par PCH)</p> <p>SP3-2.5 : Services civiques -partenariat unicités</p> <p>SP3-3.1 : Autonomie personnelle (gestion financière, courses, cuisine,...)</p> <p>SP3-3.2 : Indépendance VS Parents (couper le cordon,</p> <p>SP3-3.3 : Logement associatif tremplin, fonctionnement sans les parents....</p> <p>SP3-4.1: Inclusion Scolaire: Rendre plus lisible la répartition des rôles/missions des Bénévoles Professionnels, Administrateurs, Parents Retour d'expérience sur les parcours scolaires Base de Données à construire</p> <p>SP3-4.2: Inclusion Sociale: Loisir, vie citoyenne, auto représentation</p> <p>SP3-4.3: Inclusion Professionnelle Auto représentation milieu du travail, cap emploi, pole emploi,</p> <p>SP3-5.1 :Entreprise, sponsors, action commerciales, réseaux, dons, ...</p>	

THEME N°4: Renforcer la visibilité de T21 HG

SOUS-PROJETS	ACTIONS	PRIORISATION DES ACTIONS
<ul style="list-style-type: none"> · SP4-1: Etat des lieux des outils nécessaires et existants (fonction des cibles) · SP4-2: Renforcer la visibilité locale de T21-31 (travailler aux changement des représentations de la DI avec les partenaires: -EN · -Entreprises (faire prendre conscience) 	<p>SP4-1-1: Lister les différentes familles d'outils :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documents fédération, en local, européen, international, formations, site,...) existants et les valoriser (comment?) • Outils pédagogiques • <p>Insérer ces outils dans la base de données</p> <p>SP4-2-1: Reprendre et garder contact avec IEN-ASH → expliciter nos savoirs faire (adaptation, compensation pédagogique et sociale,...</p> <p>SP4-2-2: Intervention de formation MDPH → compléter sur vie enfant trisomique à l'école (Ex Café 21) Objectif devenir expert (Etre ressource)</p> <p>SP4-2-3: Demande à Etre représenté dans certaines commissions (Celles où l'on est pas encore)</p> <p>SP4-2-4: Contacter DRH AIRBUS pour prise de conscience autres « métiers », postes dans leurs activités. Mettre en adéquation les offres et les demandes.</p> <p>SP4-2-4: Organisation d'un colloque Européen de T21 France à Toulouse (OCT/NOV 2016) thème TBD</p> <p>SP4-2-5 : Création des différentes commissions de façon à différencier avec la commission animation.</p>	

THEME N°5: Adapter une offre de services aux besoins par l'innovation

SOUS-PROJETS	ACTIONS	PRIORISATION DES ACTIONS
<ul style="list-style-type: none"> · SP5-1:Etat des lieux des savoirs et des savoirs faire: · --Enfants et adultes DI · --Familles · --Professionnels · SP5-2: S'organiser pour générer un outil innovant afin de tracer l'état des lieux au travers d'une base de données. · SP5-3 : Mutualiser et partager les savoirs et les savoirs faire de chacun (enfants /adultes en situation de handicap- familles/professionnels) 	<p>SP5-1-1: Organiser un FORUM IDEE, 1X par an, capitaliser, tracer les idées.</p> <p>SP5-1-2: Organiser soirée échange expériences sur un thème défini illustré par 3 témoignages → échanges (entre les plus âgés et les plus jeunes, avec les parents, Lien avec auto-représentants)</p> <p>SP5-1-3: Organiser une veille (écoute active et enregistre les bonnes idées)</p> <p>SP5-2-1: Rechercher et Recenser les divers outils (PEI Feuerstein/Montessori/Logiciel et application tablette/ordissimo/Furi), au travers d'une base de données « miroir: asso/services », afin d'assurer la traçabilité.</p> <p>SP5-3-1: Créer un label de confiance avec les Entreprises, engagement dans le projet de l'Entreprise.</p>	